



AUTORITÀ D'AMBITO N.1
Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese

Autorità d'Ambito n.1
Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese
Via dell'Industria, 31/A
28924 Verbania Fondotoce

OGGETTO: Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di un posto di Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D1.

Il sottoscritto/a.....nato/a a.....
il, residente a prov. di..... in
Via/Piazza.....n°.....

CHIEDE

di essere ammess__ a partecipare alla procedura di mobilità volontaria di cui in oggetto.

A tale scopo, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- che le proprie generalità sono le seguenti:

COGNOME E NOME:.....

LUOGO E DATA DI NASCITA:.....

COMUNE DI RESIDENZA:.....**VIA.**.....**N.**.....

ESATTO RECAPITO (se non coincide con la residenza):

.....

Recapito telefonico: Tel..... Cell..... ed eventuale
indirizzo di posta elettronica.....

- di essere in possesso dei seguenti titoli di studio (da indicare con le relative valutazioni):

.....

.....

.....

- di essere dipendente con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato del seguente Ente:

.....

con inquadramento nella categoria giuridica D1 del comparto Regioni – Autonomie Locali con profilo
professionale di "Istruttore Direttivo Amministrativo" a decorrere dal

.....;

- di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- di non aver riportato sanzioni disciplinari nei tre anni precedenti la data di scadenza dell'avviso
relativo alla procedura indicata in oggetto e di non avere in corso procedimenti disciplinari;
- di possedere l'idoneità psico-fisica all'impiego;



AUTORITÀ D'AMBITO N.1
Verbano Cusio Ossola e Pianura Novarese

- di essere in possesso del preventivo nulla osta dell'amministrazione di appartenenza, che si allega;
- di aver preso visione e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni contenute nell'avviso di mobilità;
- di prestare il consenso al trattamento dei propri dati sensibili per le finalità strettamente necessarie all'espletamento della procedura, ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

SI ALLEGANO:

1. curriculum formativo e professionale, datato e firmato
2. fotocopia del documento di identità
3. preventivo nulla osta da parte dell'amministrazione di appartenenza.

.....
(luogo e data)

.....
(firma)

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.